

QUY CHẾ
PHỐI HỢP CÔNG TÁC GIỮA CHI CỤC THỐNG KÊ VỚI
CÁC PHÒNG, BAN THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN, ỦY BAN NHÂN
DÂN XÃ, THỊ TRẤN TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN ĐỨC THỌ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2069 /QĐ-UBND
Ngày 28 tháng 11 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đức Thọ)

Chương 1.
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy chế này quy định nguyên tắc, phương thức, nội dung, trách nhiệm phối hợp giữa Chi cục Thống kê với các Phòng, ban thuộc Ủy ban nhân dân huyện (gọi chung là Phòng); Ủy ban nhân dân xã, thị trấn (gọi chung là UBND xã) trong hoạt động thống kê trên địa bàn huyện.

2. Đối tượng áp dụng:

Quy chế này áp dụng đối với Chi cục Thống kê, các Phòng, UBND xã trên địa bàn huyện.

Điều 2. Nguyên tắc, hình thức phối hợp

1. Nguyên tắc phối hợp:

a) Chi cục Thống kê và các đơn vị phối hợp giải quyết công việc theo đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao; đảm bảo dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch; tạo điều kiện thuận lợi để các bên hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Chủ động, đẩy nhanh tiến độ giải quyết công việc; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

c) Bảo đảm bí mật nhà nước, bí mật công tác theo Quy định của pháp luật.

2. Hình thức phối hợp:

a) Phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung phối hợp giữa các đơn vị thông qua các hình thức như: làm việc trực tiếp, gửi công văn, thư điện tử, kế hoạch phân công, Quy định quản lý chất lượng (ISO), Quy chế, Quy định...

b) Tổ chức các cuộc họp, hội thảo về vấn đề liên quan đến nội dung phối hợp trong hoạt động thống kê giữa các đơn vị với Chi cục Thống kê.

c) Thành lập các Tổ công tác chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trong hoạt động thống kê.

Chương 2. **QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 3. Thu thập, xử lý, phân tích thông tin thống kê bằng hình thức điều tra thống kê

1. Chi cục Thống kê

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai thực hiện các cuộc điều tra, tổng điều tra thống kê theo kế hoạch điều tra hằng năm do Tổng cục Thống kê hoặc Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

b) Tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho giám sát viên, điều tra viên và các đối tượng liên quan; tổ chức kiểm tra, giám sát, giải đáp nghiệp vụ trong quá trình thu thập thông tin.

c) Tổng hợp thông tin thống kê, kết quả điều tra thống kê do các Phòng, UBND xã và các đơn vị liên quan khác trên địa bàn huyện cung cấp; Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch và lập dự toán hỗ trợ kinh phí cho các cuộc điều tra, tổng điều tra thống kê theo hướng dẫn cấp trên.

2. Phòng huyện, UBND xã

a) Các Phòng tham gia thực hiện các công việc (tập huấn, đôn đốc, chỉ đạo theo đơn vị, địa bàn phân công). Cử công chức tham gia kiểm tra, giám sát các cuộc điều tra, tổng điều tra liên quan theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân huyện; Phối hợp thực hiện các cuộc điều tra thống kê theo quy định nhằm nâng cao chất lượng số liệu thống kê phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo huyện.

b) Các Phòng theo chức năng nhiệm vụ được giao đề xuất với Chi cục Thống kê nhu cầu khảo sát thông tin định kỳ; đối với các yêu cầu đột xuất về thông tin thống kê để đáp ứng kịp thời cho công tác quản lý, điều hành các đơn vị cùng thống nhất và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch thu thập thông tin;

c) UBND xã tổ chức thực hiện điều tra thống kê theo quy định của pháp luật về thống kê; tổng hợp, thống kê và quản lý cơ sở dữ liệu theo các lĩnh vực trên địa bàn xã. Chỉ đạo, bố trí nguồn lực thực hiện điều tra thống kê và các hoạt động thống kê khác để tính toán đầy đủ các chỉ tiêu thống kê nhằm phục vụ kịp thời nhu cầu quản lý, điều hành của địa phương.

Điều 4. Thu thập thông tin thống kê bằng hình thức chế độ báo cáo thống kê và sử dụng dữ liệu hành chính

1. Chi cục Thống kê

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra xử lý, tổng hợp, đánh giá chất lượng báo cáo, dữ liệu hành chính do các Phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan; kiểm tra, xử lý và tổng hợp chỉ tiêu thống kê huyện, xã; kiểm tra xử lý kết quả điều tra thống kê do các phòng, ban, ngành, UBND xã cung cấp; kiểm tra đôn đốc thực hiện, xác minh, phản hồi thông tin với các đơn vị liên quan.

b) Tham mưu UBND huyện xây dựng hệ thống báo cáo điện tử từ phòng, ban, ngành cấp huyện, UBND xã đồng bộ, thông suốt với hệ thống thống kê tập trung, bảo đảm thu thập thông tin kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo huyện; trong đó tập trung vào các chỉ tiêu có tần suất nhanh (tháng, quý).

c) Cập nhật và hoàn thiện các hình thức thu thập thông tin đầu vào, đặc biệt chú trọng đến việc khai thác, sử dụng thông tin thống kê từ dữ liệu hành chính, dữ liệu từ hồ sơ đăng ký hành chính từ các phòng, ngành và địa phương; đồng thời, đẩy mạnh nghiên cứu các hình thức thu thập thông tin mới như dữ liệu lớn, dữ liệu mở, ... để đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

2. Phòng huyện, UBND xã

a) Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo thống kê định kỳ, hệ thống chỉ tiêu cấp huyện, xã theo đúng biểu mẫu, thời gian quy định theo sự phân công và chia sẻ dữ liệu hành chính, chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chuẩn xác của số liệu báo cáo cho Chi cục Thống kê.

b) Trường hợp các cơ quan, đơn vị có nhu cầu thu thập thông tin, chuyên sâu, chuyên đề ngoài các thông tin thống kê nhà nước đã được công bố để sử dụng riêng theo chuyên ngành, lĩnh vực, thì cơ quan đó chủ động trao đổi, làm việc với Chi cục Thống kê để được cung cấp trên cơ sở thỏa thuận, thống nhất về nội dung, cơ chế hoàn trả chi phí xử lý, tổng hợp, phân tích... đảm bảo chất lượng, hiệu quả và thời gian thực hiện.

c) Các phòng, UBND xã căn cứ thông tin thống kê lập báo cáo phục vụ địa phương, theo ngành, lĩnh vực phụ trách theo chức năng nhiệm vụ được giao.

Điều 5. Phân tích và dự báo thống kê

1. Chi cục Thống kê

a) Tiếp nhận, xử lý, tổng hợp thông tin từ điều tra, tổng điều tra thống kê, cơ sở dữ liệu hành chính, báo cáo thống kê do các phòng và UBND xã cung cấp; rút ngắn thời gian thu thập, tổng hợp, biên soạn các chỉ tiêu thống kê nhằm cung cấp thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác phục vụ chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và công tác xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

b) Tổng hợp, biên soạn các chỉ tiêu thống kê thuộc hệ thống chỉ tiêu thống kê được phân công và các chỉ tiêu thống kê khác được giao theo Quy định; Biên soạn Niên giám thống kê và các sản phẩm thống kê kinh tế-xã hội trên địa bàn; phân tích và dự báo thống kê theo chương trình thống kê phục vụ xây dựng, đánh giá thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; báo cáo phân tích chuyên đề.

c) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp các thông tin đầu vào, trích xuất, cung cấp dữ liệu cho các Phòng, UBND xã theo chức năng nhiệm vụ được giao để phục vụ phân tích và dự báo thống kê ngành, lĩnh vực, địa bàn huyện, xã.

2. Phòng huyện, UBND xã

a) Biên soạn các chỉ tiêu thống kê, báo cáo phân tích theo lĩnh vực phụ trách trên địa bàn huyện, xã. Trong quá trình sử dụng thông tin thống kê để phân tích có vấn đề gì cần thống nhất, trao đổi với Chi cục Thống kê để xác minh, giải trình; đồng thời chia sẻ báo cáo, kết quả phân tích cho Chi cục Thống kê.

b) Trao đổi thống nhất với Chi cục Thống kê về nội dung thông tin thống kê thực hiện giải trình theo ngành, lĩnh vực, phạm vi, chức trách nhiệm tại các cuộc họp, làm việc hoặc cho các đối tượng sử dụng thông tin thống kê.

c) Phòng, UBND xã tiếp tục nâng cao sử dụng chất lượng thông tin thống kê, cập nhật kịp thời các thông tin thống kê và đặc biệt là các phân tích dự báo, phân tích chuyên sâu về mô hình tăng trưởng, hoạt động kinh tế mới để phục vụ kịp thời, hiệu quả hơn trong công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

Điều 6. Phổ biến thông tin thống kê

1. Chi cục Thống kê

a) Chủ trì tổ chức cung cấp, phổ biến các thông tin thống kê theo lịch phổ biến thông tin thống kê đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt; giải thích các thông tin phục vụ việc phổ biến thông tin thống kê; đổi mới các hình thức công bố, phổ biến thông tin thống kê kịp thời và hiệu quả hơn.

b) Chủ động thu thập, tổng hợp, biên soạn, phổ biến các chỉ tiêu thống kê phục vụ công tác quản lý, điều hành của lãnh đạo huyện trên địa bàn, theo hướng thống nhất sử dụng số liệu thống kê Nhà nước do cơ quan thống kê công bố; bảo đảm thông tin thống kê đầy đủ, toàn diện, khách quan, trung thực, chính xác, kịp thời, thường xuyên, liên tục.

2. Phòng huyện, UBND xã

a) Thống nhất sử dụng thông tin, số liệu do Cục Thống kê, Chi Cục Thống kê huyện và cơ quan nhà nước có thẩm quyền công bố theo quy định của pháp luật ; trao đổi thống nhất với Chi cục Thống kê về nội dung thông tin thống kê thực hiện giải trình theo ngành, lĩnh vực, phạm vi, chức trách nhiệm tại các cuộc họp, làm việc hoặc cho các đối tượng sử dụng thông tin thống kê.

b) Trước thời điểm Chi cục Thống kê công bố số liệu, chỉ tiêu kinh tế - xã hội định kỳ tùy theo tính chất nội dung công việc, lãnh đạo các đơn vị chủ động làm việc để trao đổi, cung cấp đầy đủ các thông tin, số liệu có liên quan thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách và các căn cứ về nguồn số liệu, phương pháp thu thập các thông tin, chỉ tiêu thống kê được giao với Chi cục Thống kê để thống nhất. Nếu sau cuộc làm việc, trao đổi mà vẫn không thống nhất được, thì các bên báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để xem xét, quyết định.

Điều 7. Trách nhiệm của các đơn vị trong tổ chức phối hợp hoạt động thống kê

1. Chi cục Thống kê

a) Chủ trì triển khai các văn bản về chương trình điều tra, chế độ báo cáo thống kê, chia sẻ dữ liệu, kế hoạch thu thập dữ liệu hàng năm của Cục Thống kê; là đơn vị đại diện làm đầu mối trong việc thực hiện nội dung phối hợp và người đứng đầu chịu trách nhiệm về tiến độ, kết quả và chất lượng nhiệm vụ được phân công.

b) Lập kế hoạch, đào tạo, hướng dẫn, tập huấn nghiệp vụ thống kê cho các cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm làm công tác thống kê của các cơ quan, đơn vị, UBND xã, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để xem xét, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện nhằm nâng cao chất lượng công tác thống kê trên địa bàn huyện.

c) Chủ trì, phối hợp các Phòng kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện phương án điều tra, chế độ báo cáo thống kê. Đánh giá chất lượng hoạt động thống kê của những đơn vị liên quan

2. Các Phòng, UBND xã

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị chủ trì và phối hợp thực hiện các nội dung quy định trong quy chế này với Chi cục Thống kê, tổng hợp, xử lý thông tin thống kê từ hồ sơ hành chính và các nguồn thông tin khác, cung cấp thông tin, dữ liệu, tài liệu liên quan đến nội dung phối hợp.

b) Quan tâm thực hiện chế độ hỗ trợ đối với công chức làm công tác thống kê của Phòng, UBND xã ; phối hợp với Chi Cục Thống kê triển khai kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức làm công tác thống kê tại đơn vị.

c) Tiếp tục củng cố nhân lực làm thống kê tại phòng, ban, ngành, cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện; UBND cấp xã đáp ứng yêu cầu, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của phòng, ban, ngành, địa phương và chức danh công chức thống kê chuyên trách thuộc UBND xã.

Chương 3.

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 8. Khen thưởng

Các phòng, UBND xã thực hiện nghiêm túc, có chất lượng và hiệu quả Quy chế này sẽ được biểu dương, khen thưởng theo quy định hiện hành của pháp luật. Việc thực hiện đúng các quy định tại Quy chế này là một trong các tiêu chí để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân cấp xã trong quy trình xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

Điều 9. Xử lý vi phạm

1. Định kỳ hàng năm, Chi cục Thống kê báo cáo tình hình thực hiện Quy chế này gửi Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ).

2. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân cấp xã có hành vi vi phạm hay cố tình không tạo điều kiện hoặc không thực hiện Quy chế này thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật trong lĩnh vực thống kê theo Nghị định

95/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực thống kê.

Chương 4. **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 10. Trách nhiệm thi hành

1. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện, Chi cục trưởng Chi cục Thống kê, Trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan trên địa bàn huyện có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, cần sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh Quy chế, các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân cấp xã, và các đơn vị có liên quan phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân huyện (qua Chi cục Thống kê để tổng hợp), để xem xét, chỉ đạo, giải quyết./.